

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Университет «Дубна»
Колледж**



УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебно-
методической работе
_____ А.С. Деникин

« 04 » 09 2014 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность
среднего профессионального образования

09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Форма обучения
очная

Дубна, 2014 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Автор программы: Суркова И.В. преподаватель профессионального цикла

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии
преподавателей профессиональных дисциплин и методов
Протокол заседания № 1 от «29» августа 2017 г.

Председатель цикловой методической комиссии

Ильина И.О.
Фамилия И.О., подпись

СОГЛАСОВАНО

Руководитель колледжа

«31» августа 2017 г.



Ю.П. Курлапов

Представитель работодателя

«31» августа 2017 г.



Генеральный директор «М-Сервис»
Р.Ш. Метаршоев

Содержание

1. Паспорт рабочей программы дисциплины

- 1.1. Область применения программы
- 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы
- 1.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников при изучении дисциплины
- 1.4. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины
- 1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины

2. Структура и содержание дисциплины

- 2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий
- 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

3. Условия реализации рабочей программы дисциплины

- 3.1. Образовательные технологии
- 3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- 3.3. Информационное обеспечение обучения

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам.

1.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников при изучении дисциплины

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- информация;
- информационные процессы и информационные ресурсы;
- языки и системы программирования контента, системы управления контентом;
- средства создания и эксплуатации информационных ресурсов;
- программное обеспечение;
- оборудование: компьютеры и периферийные устройства, сети, их комплексы и системы отраслевой направленности;
- техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

1.4. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

- обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность

ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.

ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

ПК 2.2. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.

ПК 2.3. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 2.4. Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.

ПК 2.5. Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.

ПК 2.6. Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.

ПК 3.1. Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.4. Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.

ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.

ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций

ПК 4.3. Определять качество проектных операций.

ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.

ПК 4.5. Определять риски проектных операций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

- правила оплаты труда.

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 76 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 51 часов;

консультации для обучающихся 5 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 час.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебных занятий	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
лекции	34
лабораторные занятия	
практические занятия, семинары	17
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
Консультации для обучающихся	5
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
самост. работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	
самост. работа над индивидуальным проектом <i>(если предусмотрено)</i>	
Подготовка сообщений, презентаций, рефератов, составление таблиц и проектов процессуальных и правовых документов.	
Форма промежуточной аттестации по дисциплине дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечения профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1. Понятие и сущность предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		2	
	1	Предмет и задачи курса «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»		1
	2	Предпринимательская деятельность, ее формы		2
	Лабораторные работы		-	
	Практические работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся:			
	Тема 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		9
1		Индивидуальный предприниматель. Порядок регистрации.	3	
2		Юридическое лицо. Признаки юридического лица. Создание юридических лиц	2	
3		Ликвидация юридических лиц.. Банкротство	2	
4		Организационно-правовые формы юридических лиц.		
5		Органы управления юридическим лицом. Их компетенция.	3	
Лабораторные работы.		-		
Практические работы. 1. Составление таблицы организационно-правовых форм юридических лиц 2. Составление проекта заявления о регистрации индивидуального предпринимателя; 3.Составление проекта устава Общества с ограниченной ответственностью; 4. Составление таблицы удовлетворения требований кредиторов в порядке очередности.		4		
Самостоятельная работа обучающихся:		1		
Публичные акционерные общества				

	Некоммерческие организации			
Тема 3. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала.		4	
	1	Государственное регулирование предпринимательской деятельности		2
	2	Лицензирование предпринимательской деятельности		2
	3	Надзор и контроль за предпринимательской деятельностью. Порядок проведения проверок предпринимательской деятельности.		2
	4	Стандартизация и сертификация товаров и услуг		
	Лабораторные работы.		-	
	Практические работы.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Порядок прохождения сертификации товаров и услуг		2	
Тема 4. Правовое регулирование трудовых отношений	Содержание учебного материала.		8	
	1	Понятие трудового договора. Заключение трудового договора		2
	2	Прекращение трудового договора. переводы		2
	3	Заработная плата		2
	4	Рабочее время и время отдыха.		2
	5	Дисциплинарная и материальная ответственность сторон трудового договора		2
	Практические работы 1. Составление проекта трудового договора 2. Составление проекта Правил внутреннего трудового распорядка. 3. Составление Договора о полной материальной ответственности		3	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1.Правовое регулирование труда женщин, молодежи и лиц с семейными обязанностями 2.Гарантии и компенсации работникам. 3. Правовое регулирование труда удаленных работников.		3	
Тема5. Имущественные отношения в предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала.		3	
	1	Понятие права собственности. Экономическое и юридическое содержание права собственности..		2
	2	Формы права собственности.		2
	3	Ограниченные вещные права в предпринимательской деятельности		2

	Лабораторные работы.		-	
	Практические работы.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Правовое регулирование залога. Объекты имущественных прав.		4	
Тема 6. Договор в предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала.		14	
	1	Понятие и содержание предпринимательского договора. Заключение предпринимательского договора. Прекращение и изменение договора.		
	2	Виды договоров.		2
	3	Договоры по распоряжению имуществом. Заключение договора на поставку товаров для государственных и муниципальных нужд.		2
	4	Договоры пользования имуществом. Аренда. Виды аренды.		2
	5	Договоры на выполнение работ и услуг.		
	6	Расчетные и кредитные обязательства		
	7	Договор страхования		
	8	Транспортные обязательства		
	Лабораторные работы.		-	
	Практические работы. 1. Составление договора купли-продажи 2. Составление договора аренды 3. Составление договора перевозки 4. Заполнение товарных и транспортных накладных.		6	
Самостоятельная работа обучающихся: 1. Обеспечение обязательств. 2. Договор хранения на товарном складе. 3. Транспортная экспедиция.		6		
Тема7. Защита прав потребителей	Содержание учебного материала.		5	
	1	Защита прав потребителей в розничной торговле		
	2	Защита прав потребителей при оказании услуг и выполнении работ.		
	Лабораторные работы.			
	Практические работы.		2	

	1. Составление претензии. 2. Решение практических задач в сфере потребительского права			
	Самостоятельная работа обучающихся Защита прав потребителя при реализации сложной бытовой техники.		2	
Тема 8 Административная ответственность и административный процесс	Содержание учебного материала.		4	
	1	Административное правонарушение. Виды административных правонарушений		2
	2	Административное наказание. Виды административных наказаний.		2
	Лабораторные работы.		-	
	1. Практические работы. Составление проекта жалобы на незаконные действия работников правоохранительных органов 2. Решение задач по вопросам административной ответственности		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций 2. Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг		2	
Дифференцированный зачет			2	
Самостоятельная работа			20	
Консультации			5	
Всего			76	

3. Условия реализации рабочей программы дисциплины

3.1. Образовательные технологии

3.1.1. В учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы обучения. В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3.1.2. Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые в учебном процессе:

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Разработанные учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию формы проведения занятий
3	Л, У	Проблемная лекция, групповые дискуссии, семинар, мультимедийная презентация, проектная технология, Кейс-технология	Лекционный материал по всем темам курса, комплект тестовых заданий, вопросов для обсуждения и тем докладов и рефератов (представлены в ФОС по дисциплине)
	ПЗ, С	Разбор практических ситуаций, подготовка комплектов документов	Практические ситуации, задания для заполнения документов представлены в ФОС по дисциплине.
	ЛР	-	-

*) Л – лекции, ПЗ – практические занятия, С – семинары, ЛР – лабораторные занятия

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект бланков правовых документов;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- Телевизор;

3.3. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Основные источники:

1. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / В. В. Румынина; Рец. Л.М.Артамонов; Ред. Н.М.Тимакова. - 8-е изд.,испр.и доп. - М. : Академия, 2013. - 224с. - (Среднее профессиональное образование). - Список норм.прав.актов:с.219.-Список лит.:с.220. - ISBN 9785769585593.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : Электронный образовательный ресурс. - Версия 1.31. - М. : Академия, 2013. - 1 CD. - (Среднее профессиональное образование).
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 333 с. — (Профессиональное образование).// ЭБС Znanium.com – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=907598> (дата обращения 02.06.2017). – Режим доступа: ограниченный по логину и паролю.

Дополнительные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М. А. Гуреева. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 240 с. — (Профессиональное образование).// ЭБС Znanium.com – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=773473> (дата обращения 02.06.2017). – Режим доступа: ограниченный по логину и паролю.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование).// ЭБС Znanium.com – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=792069> (дата обращения 02.06.2017). – Режим доступа: ограниченный по логину и паролю.
3. Федорянич О.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере коммерции и торговли : Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / О. И. Федорянич; Ред. Г.Е.Конопля; Рец. А.В.Белюстина. - М. : Академия, 2013. - 192с. - (Среднее профессиональное образование: Коммерция). - Список лит.:с.184-186. - ISBN 9785769568701.

Электронные библиотечные системы (ЭБС) и БД:

1. <http://znanium.com/> - Электронная библиотечная система (ЭБС) Znanium.com.-

Режим доступа: ограниченный по логину и паролю.

2. <http://www.biblio-online.ru> - Электронная библиотечная система (ЭБС) Юрайт -

Режим доступа: ограниченный по логину и паролю.

Профессиональные ресурсы Интернет:

www.edu.ru - Федеральный портал «Российское образование» - Режим доступа: свободный

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устных и письменных опросов, а также по результатам выполнения обучающимися домашних работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
1	2	3
В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:		
- использовать необходимые нормативно-правовые документы;	Анализ результатов тестирования. Экспертная оценка выполнения домашних работ.	Критерии оценки тестовых заданий «Отлично»: верных ответов от 95 до 100% «Хорошо»: верных ответов от 80 до 94% «Удовлетворительно»: верных ответов от 60 до 79% «Неудовлетворительно»: верных ответов менее 60% Критерии оценки устного и письменного ответа «Отлично»: ответ, в котором отмечается знание фактического материала, и студент может им оперировать «Хорошо»: есть небольшие недочеты по содержанию ответа «Удовлетворительно»: есть неточности по сути раскрываемых вопросов «Неудовлетворительно»: есть серьезные ошибки по содержанию или полное отсутствие знаний Критерии оценки качества выполнения практических и самостоятельных (домашних) работ «Отлично»: 1. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. 2. Студент работает полностью самостоятельно: подбирает необходимые для выполнения работы источники знаний, показывает необходимые для проведения практической работы теоретические знания, практические умения и навыки. 3. Работа оформляется аккуратно,
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Анализ результатов тестирования.	
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Анализ результатов тестирования. Экспертная оценка выполнения практических заданий. Экспертная оценка выполнения домашних работ. Экспертная оценка деятельности учащихся в процессе подготовки кейсов документов	
знать:		
- основные положения Конституции Российской Федерации;	Устный опрос. Анализ результатов тестирования.	Критерии оценки качества выполнения практических и самостоятельных (домашних) работ «Отлично»: 1. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. 2. Студент работает полностью самостоятельно: подбирает необходимые для выполнения работы источники знаний, показывает необходимые для проведения практической работы теоретические знания, практические умения и навыки. 3. Работа оформляется аккуратно,
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Устный опрос. Анализ результатов тестирования.	
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Анализ результатов тестирования.	

- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Устный опрос. Анализ результатов тестирования.	<p>в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме. «Хорошо»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Практическая или самостоятельная работа выполняется студентом в полном объеме и самостоятельно. 2. Допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата. 3. Студент использует указанные преподавателем источники знаний. 4. Работа показывает знание студентом основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. 5. Могут быть неточности и небрежность в оформлении результатов работы. <p>«Удовлетворительно»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Практическая работа выполняется и оформляется студентом при помощи преподавателя или хорошо подготовленных и уже выполнивших данную работу студентов. 2. На выполнение работы затрачивается много времени. 3. Студент показывает знание теоретического материала, но испытывает затруднение при самостоятельной работе. <p>«Неудовлетворительно»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Студент не подготовлен к выполнению практической (самостоятельной) работы. 2. Полученные результаты не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. 3. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений. 4. Руководство и помощь со стороны преподавателя и хорошо подготовленных студентов неэффективны по причине плохой подготовки студента. 5. Представленная работа нарушает авторские права.
- организационно-правовые формы юридических лиц;	Устный опрос.	
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Анализ результатов тестирования.	
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Устный опрос. Анализ результатов тестирования. Экспертная оценка выполнения практических заданий. Экспертная оценка выполнения домашних работ. Экспертная оценка деятельности учащихся в процессе подготовки кейсов документов	
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	Экспертная оценка выполнения практических заданий. Экспертная оценка выполнения домашних работ. Анализ результатов тестирования и письменных опросов. Экспертная оценка деятельности учащихся в процессе подготовки кейсов документов	
- правила оплаты труда	Экспертная оценка выполнения практических заданий. Экспертная оценка выполнения домашних работ. Экспертная оценка деятельности учащихся в процессе подготовки кейсов документов	

Результаты освоения программы (компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
1	2	3	4
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии. Проявление инициативы в аудиторной и самостоятельной работе	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины. Экспертная оценка выполнения практических заданий, решения ситуационных задач.	<p>Критерии оценки тестовых заданий</p> <p>«Отлично»: верных ответов от 95 до 100%</p> <p>«Хорошо»: верных ответов от 80 до 94%</p> <p>«Удовлетворительно»: верных ответов от 60 до 79%</p> <p>«Неудовлетворительно»: верных ответов менее 60%</p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p>Систематическое планирование собственной учебной деятельности и действие в соответствии с планом.</p> <p>Структурирование объема работы и выделение приоритетов.</p> <p>Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач.</p> <p>Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и анализа ее результатов.</p> <p>Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач.</p> <p>Адекватная реакция на внешнюю оценку выполненной работы.</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины.</p> <p>Экспертная оценка выполнения практических заданий, решения ситуационных задач.</p> <p>Оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы.</p> <p>Экспертная оценка выполнения домашних работ.</p>	<p>Критерии оценки устного и письменного ответа</p> <p>«Отлично»: ответ, в котором отмечается знание фактического материала, и студент может им оперировать</p> <p>«Хорошо»: есть небольшие недочеты по содержанию ответа</p> <p>«Удовлетворительно»: есть неточности по сути раскрываемых вопросов</p> <p>«Неудовлетворительно»: есть серьезные ошибки по содержанию или полное отсутствие знаний</p>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<p>Признание наличия проблемы и адекватная реакция на нее.</p> <p>Выстраивание вариантов альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций.</p> <p>Грамотная оценка ресурсов, необходимых для выполнения заданий.</p> <p>Расчет возможных рисков и определение методов и способов их снижения при выполнении профессиональных задач.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся.</p> <p>Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины.</p>	<p>Критерии оценки качества</p>
ОК 4. Осуществлять	Нахождение и	Оценка деятельности	

поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	использование разнообразных источников информации. Грамотное определение типа и формы необходимой информации. Получение нужной информации и сохранение ее в удобном для работы формате. Определение степени достоверности и актуальности информации. Извлечение ключевых фрагментов и основного содержания из всего массива информации. Упрощение подачи информации для ясности понимания и представления.	обучающегося в процессе самостоятельной работы. Экспертная оценка выполнения домашних работ.	выполнения практических и самостоятельных (домашних) работ «Отлично»: 1. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. 2. Студент работает полностью самостоятельно: подбирает необходимые для выполнения работы источники знаний, показывает необходимые для проведения практической работы теоретические знания, практические умения и навыки. 3. Работа оформляется аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме. «Хорошо»: 1. Практическая или самостоятельная работа выполняется студентом в полном объеме и самостоятельно. 2. Допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата. 3. Студент использует указанные
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации. Правильная интерпретация интерфейса специализированного программного обеспечения и нахождение контекстной помощи. Правильное использование автоматизированных систем делопроизводства. Эффективное применение методов и средств защиты информации.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины. Экспертная оценка выполнения практических заданий, решения ситуационных задач. Оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы. Экспертная оценка выполнения домашних работ.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Положительная оценка вклада членов команды в общекомандную работу. Передача информации, идей и опыта членам команды. Использование знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общекомандной	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе, групповой работы при выполнении практических работ.	

	<p>работе.</p> <p>Формирование понимания членами команды личной и коллективной ответственности.</p> <p>Регулярное представление обратной связи членам команды.</p> <p>Демонстрация навыков эффективного общения.</p>		<p>преподавателем источники знаний.</p> <p>4. Работа показывает знание студентом основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы.</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<p>Грамотная постановка целей.</p> <p>Точное установление критериев успеха и оценки деятельности.</p> <p>Гибкая адаптация целей к изменяющимся условиям.</p> <p>Обеспечение выполнения поставленных задач.</p> <p>Демонстрация способности контролировать и корректировать работу коллектива.</p> <p>Демонстрация самостоятельности в принятии ответственных решений.</p> <p>Демонстрация ответственности за принятие решений на себя, если необходимо продвинуть дело вперед.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе, групповой работы при выполнении практических работ.</p>	<p>5. Могут быть неточности и небрежность в оформлении результатов работы.</p> <p>«Удовлетворительно»:</p> <p>1. Практическая работа выполняется и оформляется студентом при помощи преподавателя или хорошо подготовленных и уже выполнивших данную работу студентов.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>Способность к организации и планированию самостоятельных занятий и домашней работы при изучении дисциплины.</p> <p>Эффективный поиск возможностей развития профессиональных навыков при освоении дисциплины.</p> <p>Разработка, регулярный анализ и совершенствование плана личностного развития и повышения квалификации.</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы.</p> <p>Экспертная оценка выполнения домашних работ.</p>	<p>2. На выполнение работы затрачивается много времени.</p> <p>3. Студент показывает знание теоретического материала, но испытывает затруднение при самостоятельной работе.</p> <p>«Неудовлетворительно»:</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Демонстрация легкости освоения новых программных средств, обеспечивающих учет, составление и передачу бухгалтерской отчетности.</p> <p>Отслеживание и использование изменений</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины.</p> <p>Оценка деятельности обучающегося в</p>	<p>1. Студент не подготовлен к выполнению практической (самостоятельной) работы.</p>

	законодательной и нормативно-справочной базы, регламентирующей бухгалтерский учет. Проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности.	процессе самостоятельной работы. Экспертная оценка выполнения домашних работ.	2. Полученные результаты не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. 3. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений. 4. Руководство и помощь со стороны преподавателя и хорошо подготовленных студентов неэффективны по причине плохой подготовки студента.
ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент. ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент. ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе. ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента. ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.	Правильность работы с информационными базами данных, справочно-правовыми системами, поиска информации.	Текущий контроль в форме тестирования, устного опроса. Экспертная оценка выполнения практических заданий.	
ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента. ПК 2.2. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов. ПК 2.3. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой	Работа с правовыми программами, базами данных, законодательством, применение их в решении отраслевых задач.	Текущий контроль в форме тестирования, устного опроса. Экспертная оценка выполнения практических заданий. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе урока.	

<p>направленности. ПК 2.4. Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения. ПК 2.5. Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию. ПК 2.6. Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.</p>			
<p>ПК 3.1. Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности. ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности. ПК 3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности. ПК 3.4. Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.</p>	<p>Работа с правовыми программами, базами данных, законодательством, применение их в решении отраслевых задач.</p>	<p>Текущий контроль в форме тестирования, устного или письменного опроса.</p> <p>Экспертная оценка выполнения практических заданий.</p> <p>Экспертная оценка выполнения домашних работ.</p>	
<p>ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций. ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций ПК 4.3. Определять качество проектных операций. ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.</p>	<p>Составление проектов правовых документов для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Текущий контроль в форме тестирования, устного или письменного опроса.</p> <p>Экспертная оценка выполнения практических заданий.</p>	

ПК 4.5. Определять риски проектных операций.		Экспертная оценка выполнения домашних работ.	
--	--	--	--