

«Утверждаю»
ректор государственного
университета «Дубна»

_____ Д.В. Фурсаев
« ____ » _____ 2015 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о Инжиниринговом центре государственного университета «Дубна»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Инжиниринговый центр государственного университета «Дубна» (далее ИЦ) является структурным подразделением государственного университета «Дубна» (далее университета). ИЦ создан приказом ректора для обеспечения участия государственного университета "Дубна" в развитии территориального инновационного кластера ядерно-физических и нанотехнологий «Дубна» (далее Кластера). Основными задачами ИЦ являются увеличение объемов научно-исследовательской и инновационной деятельности университета и других участников Кластера, а также повышение качества образовательного процесса подразделений университета по направлениям, связанным с развитием Кластера.

1.2. Основными специализациями ИЦ являются:

- механические, климатические, термические и физико-химические испытания материалов;
- проведение исследований в области фотовольтаики, новых материалов и тонкопленочных покрытий.

1.3. Вопросы функционирования, реорганизации, штатного расписания и т.д. ИЦ определяются внутренними локальными актами университета, действующими в отношении структурных подразделений университета, а также действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Непосредственное руководство всей деятельностью ИЦ осуществляет директор ИЦ, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора. Директор ИЦ непосредственно подчиняется проректору по информатизации и инновационной деятельности.

1.5. Научно-лабораторная инфраструктура ИЦ формируется за счет закупок оборудования в рамках участия университета в мероприятиях развития Кластера, выполнении иных федеральных целевых программ и научных проектов, поддержанных различными грантами.

1.6. В состав ИЦ «Дубна» входят:

- ЛИКМ - Лаборатория по испытанию композитных материалов (располагается г. Дубна, ул. Университетская, д.19, кор. 5, блок С);
- ЛФП - Лаборатория по нанесению функциональных покрытий (располагается г. Дубна, ул. Университетская, д.19, кор. 5, блок С);
- ЛВН - Лаборатория вакуумного напыления (располагается г. Дубна, ул. Энтузиастов, д. 21, к.1, пом.119).
- ЛТПФМ – Лаборатория тонких плёнок и функциональных материалов (располагается г. Дубна, ул. Энтузиастов, д. 21, к.1, пом.118).

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ ИНЖИНИРИНГОВОГО ЦЕНТРА

Основными целями и показателями работы ИЦ являются:

- повышение уровня фундаментальных и прикладных исследований университета и других организаций Кластера (показатели: годовой объем НИР, НИОКР, выполненных в ИЦ, публикации в рейтинговых научных изданиях результатов работ, выполненных на оборудовании ИЦ, количество студентов, аспирантов, научно-педагогических работников университета, привлекаемых к выполнению НИР и НИОКР в ИЦ);

- повышение качества учебного процесса кафедр университета за счет использования в учебном процессе оборудования ИЦ (показатели: количество учебно-лабораторных работ, выполняемых в ИЦ, обеспеченных методическими разработками и включенных в учебный план; количество часов учебных занятий в год, проводимых в ИЦ кафедрами университета, количество практик, организованных в ИЦ);
- обеспечение подготовки докторских и кандидатских диссертационных работ по специализациям ИЦ (показатель: количество защищенных диссертаций);
- повышение квалификации для сотрудников университета, организаций Кластера и сторонних организаций на базе ИЦ (показатель: количество курсов повышения квалификации, проводимых на оборудовании ИЦ).

3. УПРАВЛЕНИЕ ИНЖИНИРИНГОВЫМ ЦЕНТРОМ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Директор ИЦ:

- осуществляет оперативное управление работой ИЦ и несет персональную ответственность за сохранность оборудования ИЦ и выполнение показателей работы ИЦ, перечисленных в разделе 2 настоящего Положения;
- в начале года предоставляет ректору годовой план работы ИЦ в соответствии с показателями работы ИЦ, перечисленными в разделе 2 настоящего Положения, а в конце года - ежегодный отчет о выполнении плана;
- в конце года готовит предложения по техническому обслуживанию и ремонту оборудования ИЦ, ремонтным работам, закупкам расходных материалов для включения в план финансово-хозяйственной деятельности университета на следующий год,
- осуществляет контроль за соблюдением технических условий при эксплуатации оборудования ИЦ в соответствии с необходимыми требованиями;
- ведёт реестр оборудования ИЦ «Дубна»;
- в пределах имеющихся полномочий даёт указания, обязательные для всех сотрудников ИЦ;
- контролирует соблюдение работниками трудовой и производственной дисциплины, правил техники безопасности и охраны труда, требований противопожарной безопасности;
- готовит предложения о поощрении сотрудников ИЦ, в том числе материального, а также наложения на них дисциплинарных взысканий в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- формирует планы повышения профессиональной квалификации сотрудников ИЦ, включая повышение квалификации директора ИЦ;
- отвечает за размещение информации об ИЦ в соответствующем разделе официального сайта государственного университета «Дубна»;
- рассматривает заявки на использование оборудования ИЦ, принимает решение о возможности заключения договоров на оказание услуг ИЦ или отклонение заявки;
- готовит договора на оказание услуг ИЦ;
- готовит документы для проведения конкурсов на закупку оборудования в ИЦ.

3.2. Сотрудники ИЦ:

- штатное расписание ИЦ утверждается приказом ректора государственного университета «Дубна»;
- сотрудники ИЦ «Дубна» выполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке, планом работы ИЦ, распоряжениями и указаниями директора ИЦ;
- распределение обязанностей между сотрудниками ИЦ производится директором ИЦ;
- сотрудники ИЦ должны повышать квалификацию согласно ежегодно утверждаемому плану;

- в соответствии с целями и показателями работы ИЦ, перечисленными в разделе 2 настоящего Положения, для работы ИЦ могут привлекаться специалисты Кластера и других организаций;
- к работе на оборудовании ИЦ в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, могут допускаться научно-педагогические работники университета, аспиранты и студенты, в соответствии с требованиями допуска утверждаемыми проректором по информатизации и инновационной деятельности.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ ИНЖИНИРИНГОВОГО ЦЕНТРА

Источниками финансирования ИЦ являются:

- средства бюджета университета;
- внебюджетные средства: гранты и региональные и федеральные целевые программы, выполняемые на оборудовании ИЦ, средства от выполнения на оборудовании ИЦ хозяйственных договоров и иные средства.

5. УЧАСТИЕ ИНЖИНИРИНГОВОГО ЦЕНТРА В РАЗВИТИИ КЛАСТЕРА

ИЦ обеспечивает выполнения работ на оборудовании ИЦ по заказам организаций участников Кластера. Университет взимает плату за данные работы в размере стоимости фактически понесенных затрат.

В ежегодном плане работ ИЦ порядок, приоритет проведения научных исследований и оказания услуг ИЦ в интересах организаций Кластера определяет проректор по информатизации и инновационной университета.

6. РЕЕСТР ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИЦ

Деятельность ИЦ регламентируется рядом внутренних локально-нормативных актов, часть из которых разрабатывается отдельно от данного Приложения, согласно следующей таблицы:

№	Название документа, реквизиты утверждающего приказа ректора	Ответственные за подготовку документа	Период действия
1	Положение о ИЦ, приказ № ...	проректор по информатизации и инновационной деятельности	Постоянно
2	Показатели работы эффективности работы ИЦ. Приложение к Положению об оплате труда об оплате труда работников государственного университета «Дубна», утвержденные решением Ученого совета	проректор по информатизации и инновационной деятельности	Постоянно
3	Порядок допуска к оборудованию ИЦ	проректор по информатизации и инновационной деятельности	Постоянно
4	План работы ИЦ на год	Директор ИЦ	утверждается ежегодно приказом ректора в декабре, перед началом отчетного периода

5	Отчет об итогах работы ИЦ за год	Директор ИЦ	утверждается ежегодно приказом ректора в конце года
6	Предложения ИЦ в ПФХД	Директор ИЦ, проректор по административно-хозяйственной деятельности	согласуются ежегодно в конце года проректором по экономике и финансам, проректором по АХЧ
7	Перечень типовых услуг, предоставляемых ИЦ, и их стоимость	проректор по экономике и финансам, директор ИЦ	утверждается ежегодно приказом ректора
8	Типовой договор на оказание услуг ИЦ	проректор по экономике и финансам, директор ИЦ	Постоянно
9	Форма заявки на проведение учебных занятий, научных исследований и оказание услуг	Директор ИЦ	Постоянно
10	Договор между университетом «Дубна» и пользователем о правах на результаты НИР и НИОКР, выполненных в ИЦ	проректор по информатизации и инновационной деятельности	Постоянно
11	Реестр оборудования ИЦ с указанием ответственных за его использование из числа сотрудников университета	Директор ИЦ	Обновляется ежегодно
12	Ежегодный план повышения квалификации сотрудников ИЦ	Директор ИЦ	Обновляется ежегодно

Проректор по информатизации
и инновационной деятельности

Ю.А. Крюков
« ____ » _____ 2015 год